****

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании закона Российской Федерации, «Об образовании в Российской Федерации» г. № 273 от 29.12.2012г. и законодательно принятых изменений к ним, Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 5.08.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»с изменениями и дополнениями, нормативных правовых актов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда, а также иными нормативными актами Российской Федерации, положением о Филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» в г. Конаково, (далее филиал МЭИ-КЭК), Коллективным договором филиала МЭИ-КЭК, иными локальными актами филиала МЭИ-КЭК.

Настоящее Положение определяет и регулирует порядок оплаты труда работников филиала МЭИ-КЭК, в том числе систем формирования фонда оплаты груда работников за счет средств бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размера окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Заработная плата работников филиала МЭИ-КЭК (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливается в соответствии со Штатным расписанием филиала МЭИ-КЭК, утвержденным Ректором МЭИ.

Месячная заработная плата каждого работника филиала МЭИ-КЭК полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности) не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда и не ограничивается максимальным размером.

В соответствии с действующим законодательством филиал МЭИ-КЭК в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно определяет условия установления стимулирующих выплат в соответствии с Перечнем показателей стимулирования работников филиала МЭИ-КЭК.

Введение в филиале МЭИ-КЭК новой системы оплаты труда не может рассматриваться, как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством.

Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия и определения:

* заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты, стимулирующие (включая премии);
* оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;
* минимальный оклад (минимальный должностной оклад) - минимальная ставка заработной платы работника учреждения, входящего в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;
* профессиональная квалификационная группа - группа профессий рабочих и должностей служащих, сформированная с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.

Базовая зарплата - это гарантированная оплата труда за исполнение трудовых обязанностей.

Премии - это выплата работникам денежных сумм сверх основного заработка в целях поощрения за достижение определенных результатов, выполнение обязательств и т.д., а также в целях стимулирования дальнейшего улучшения этих результатов, обязательств.

Стимулирующие выплаты - это стимулирующие доплаты и надбавки, направленные на повышение заинтересованности работника в более эффективном и качественном выполнении своих трудовых обязанностей, в проявлении инициативы, повышении своей квалификации, в продолжительной работе в филиале МЭИ-КЭК.

Стимулирующие доплаты и надбавки, как правило, персонифицированы, т.е. выплачиваются только тем работникам, которые соответствуют определенным критериям.

Стимулирующая доплата устанавливается и гарантированно выплачивается в течение учебного года за сложность, интенсивность, напряженность и степень ответственности и дисциплинированности по системным показателям, определяемым настоящим Положением.

Стимулирующая надбавка - устанавливается за качество выполнения программ, планов работ, поручений руководителя и другим показателям, определяемым настоящим Положением. Может выплачиваться ежемесячно или на этапе выполнения определенных работ.

Коллективный договор - правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в трудовом коллективе колледжа. Заключается между коллективом в лице представителей учебного заведения и директором учебного заведения.

Штатные работники - это работники, работающие в колледже на постоянной основе по Трудовому договору.

Внутреннее совмещение работ - это работники колледжа, привлекаемые для дополнительной работы по различным видам деятельности в соответствии с уставными задачами колледжа при условии успешного выполнения своих основных функциональных обязанностей.

Работники-совместители это работники, специалисты предприятий и организаций, привлекаемые на работу по различным видам деятельности колледжа в соответствии с его уставными задачами.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда

Системы оплаты труда работников включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера. Система оплаты труда работников филиала МЭИ-КЭК устанавливается с учетом:

* единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
* единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
* государственных гарантий по оплате труда;
* перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утверждаемого Минздравсоцразвития России;
* перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утверждаемого Минздравсоцразвития России;
* рекомендаций Российской трехсторонней комиссии но регулированию социально-трудовых отношений;
* мнения Профсоюзного комитета работников филиала МЭИ-КЭК.

Фонд оплаты труда работников филиала МЭИ-КЭК формируется на календарный год и представляет собой совокупность средств, выплачиваемых работникам в денежной форме за фактически выполненные трудовые обязанности в установленное для работы время, и формируется из бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Источниками финансирования фонда оплаты труда являются:

* федеральный бюджет;
* дополнительное бюджетное финансирование от аренды имущества, находящегося в федеральной собственности;
* средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (доходы от НИР и ОКР, доходы от оказания платных образовательных услуг, другие доходы в соответствии с Бюджетным кодексом и иными нормативными актами Российской Федерации);
* добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, филиала МЭИ-КЭК, в соответствии с действующим законодательством и утвержденным положением о филиале, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (ставок) всех категорий работников, а также перечень и размеры выплат стимулирующего характера и премий без ограничения их максимальными размерами.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются в соответствии с утвержденным ректором ФГБОУ BIIO «НИУ МЭИ » штатным расписанием по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2. Компенсационные выплаты

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822 г. «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях».

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

В филиале МЭИ-КЭК устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

* выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда:
* выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда (Федеральный закон №426-ФЗ от 28.12.2013(с изменениями и дополнениями от 23 июня 2014 г., 13 июля 2015 г., 1 мая 2016 г., 19 июля, 27 декабря 2018 г., 27 декабря 2019 г., 8, 30 декабря 2020 г., 28 декабря 2022 г.))с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам СОУТ(специальной оценки условий труда) рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объемом дополнительной работы.

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 ч. до 6 ч.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

2.3. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

В целях поощрения работников в филиале МЭИ-КЭК устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007г. № 818 «"Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях" Соблюдение обязательных требований, содержащихся в настоящем документе, оценивается при осуществлении государственного контроля (надзора), их несоблюдение может являться основанием для привлечения к административной ответственности

Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются в филиале МЭИ-КЭК в целях поощрения работников за количество и качество труда в соответствующей сфере деятельности на основании Положения о стимулирующих выплатах.

В филиале МЭИ-КЭК устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

* выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
* выплата за качество выполняемых работ:
* премиальные выплаты

Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к окладам (ставкам) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ или в абсолютных размерах.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению директора филиала МЭИ-КЭК в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников филиала МЭИ-КЭК, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых филиалом МЭИ-КЭК на оплату труда работников:

* главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных директору филиала МЭИ-КЭК - непосредственно;
* остальных работников, занятых в подразделениях филиала МЭИ-КЭК - по представлению руководителей подразделений.

Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке по соответствующим квалификационным уровням ПКГ работника, так и в абсолютном размере.

Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

Порядок установления выплат:

* на имя директора филиала МЭИ-КЭК от руководителя подразделения подается служебная записка с обоснованием необходимости установления надбавки (доплаты) и с указанием ее размера;
* на основании положительной резолюции директора филиала МЭИ-КЭК специалистом по кадрам издается приказ по филиалу МЭИ-КЭК.

3. Условия оплаты труда директора филиала МЭИ-КЭК, заместителя директора филиала МЭИ-КЭК и главного бухгалтера филиала МЭИ-КЭК

Заработная плата директора филиала МЭИ-КЭК. заместителя директора филиала МЭИ-КЭК и главного бухгалтера филиала МЭИ-КЭК состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад директора филиала МЭИ-КЭК. определяемый трудовым договором, определяется ректором ФГБОУ ВПО «НИУ МЭИ ».

Выплаты компенсационного характера устанавливаются заместителю директора филиала МЭИ-КЭК и главному бухгалтеру филиала МЭИ-КЭК в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

Для директора филиала МЭИ-КЭК, заместителей директора филиала МЭИ-КЭК и главного бухгалтера филиала МЭИ-КЭК предусмотрен следующий перечень компенсирующих выплат:

* за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности:

Ректор ФГБОУ ВПО «НИУ МЭИ\*» может устанавливать директору филиала МЭИ-КЭК выплаты стимулирующего характера.

Директор филиала МЭИ-КЭК может устанавливать заместителям директора филиала МЭИ-КЭК и главному бухгалтеру филиала МЭИ-КЭК выплаты стимулирующего характера.

Для директора филиала МЭИ-КЭК предусмотрен следующий перечень стимулирующих выплат:

* за сложность, напряженность и специальный режим работы;
* за ученое звание (доцента, профессора);
* за наличие ученой степени (кандидата наук, доктора наук):
* за качество выполняемой работы.

Для заместителей директора филиала МЭИ-КЭК и главного бухгалтера предусмотрен следующий перечень стимулирующих выплат:

* за наличие ученой степени (кандидата наук, доктора наук);
* за интенсивность и высокие результаты работы;
* за качество выполняемой работы.

Указанные выплаты могут быть установлены с учетом перечня критериев оценки эффективности работы федеральных бюджетных учреждений, устанавливаемых Минобрнауки РФ.

Размеры премирования директора филиала МЭИ-КЭК, порядок и критерии его выплаты ежегодно устанавливаются ректором МЭИ в дополнительном соглашении к трудовому договору директора филиала МЭИ-КЭК.

Размеры премирования заместителей директора филиала МЭИ-КЭК и главного бухгалтера филиала МЭИ-КЭК порядок и критерии его выплаты устанавливаются директором филиала МЭИ-КЭК.

4. Другие вопросы оплаты труда

Штатное расписание филиала МЭИ-КЭК утверждается ректором ФГБОУ ВПО «НИУ МЭИ » и включает в себя все должности работников филиала МЭИ-КЭК.

Численный состав работников филиала МЭИ-КЭК должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

В филиале МЭИ-КЭК предусматриваются должности педагогического, административно- управленческого, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала.

В штатном расписании указываются должности работников, численность, должностные оклады по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, виды выплат компенсационного характера, обязательные стимулирующие выплаты, другие обязательные доплаты и надбавки, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

Штатное расписание преподавательского состава формируется в соответствии со структурой филиала МЭИ-КЭК в зависимости от годовой учебной нагрузки с учетом норм рабочего времени и с учетом установленного Правительством Российской Федерации соотношения численности обучающихся, приходящихся на одного преподавателя. Нормы рабочего времени преподавателей устанавливаются Советом филиала МЭИ-КЭК и утверждаются приказом директора филиала МЭИ-КЭК.

Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются решением Советом филиала МЭИ-КЭК и утверждаются приказом директора филиала МЭИ-КЭК.

**5. Дополнительные льготы и выплаты работникам**

 **и членам их семей.**

5.1. Родителям первоклассников установить день 1 сентября выходным днём.

5.2. Всем работникам филиала МЭИ-КЭК, у которых дети посещают детские дошкольные учреждения и учебные заведения, выплачивается ежегодно единовременное пособие перед началом учебного года на каждого ребенка, размер пособия устанавливается по совместному решению Педагогического совета и профкома.

5.3. Работник имеет право на получение дополнительного краткосрочного отпуска с сохранением среднего заработка помимо случаев, предусмотренных трудовым законодательством РФ, в связи:

а) с бракосочетанием самого работника - 3 дня;

б) смертью близких родственников (родители, дети, супруги, братья и сестры) - 3 дня;

в) рождением ребенка - 3 дня.

5.4. При рождении ребенка родителям выплачивается единовременное пособие в размере должностного оклада.

На работников, усыновивших ребенка, распространяются все льготы, предусмотренные для родителей по случаю рождения ребенка.

5.5. Матери (отцы) – одиночки, воспитывающие ребенка до четырнадцати лет, имеют право на получение дополнительного краткосрочного отпуска в размере до 3-х дней с сохранением среднего заработка помимо случаев, предусмотренных трудовым законодательством РФ

5.6. Матери (отцы) – одиночки, воспитывающие несовершеннолетнего до 14 лет или ребенка-инвалида до 18 лет, имеют полное право на дополнительный ежегодный [отпуск](http://bs-life.ru/rabota/personal/rasschet-otpusknih2013.html) (без сохранения заработной платы) в любое удобное для себя время, продолжительностью до 14 дней. Этот дополнительный отпуск, они могут присоединять к ежегодному отпуску, который оплачивается, или же использовать его частями.

5.7. При вступлении в брак работнику колледжа выплачивается единовременное пособие в размере не менее 0,3 должностного оклада работника.

5.8. В случае смерти близкого родственника работнику колледжа выплачивается единовременное пособие в размере не менее 0,3 должностного оклада работника, а в случае смерти самого работника его близким родственникам выплачивается единовременное пособие в размере не менее 1 должностного оклада.

5.9. Работники, проработавшие в колледже, и увольняющиеся при достижении пенсионного возраста или позже получают единовременное пособие в размере:

10 - 15 лет – от одного должностного оклада;

15 лет и выше - от двух должностных окладов.

5.10. К праздничным датам (День Учителя, День Энергетика, 8 марта, 23 февраля) и юбилейным датам колледжа работникам выплачивается единовременное вознаграждение, размер которого устанавливается по совместному решению администрации филиала МЭИ-КЭК, Педагогического совета и профкома.

5.11. К юбилейным датам выплачивать единовременное материальное вознаграждение сотруднику, отработавшему в колледже:

* от года до трех лет в размере 0,1 должностного оклада;
* свыше трех лет в размере 0,3 должностного оклада.

5.12. Денежное пособие к отпуску выплачивается при необходимости, но не более одного раза в год, на лечение и реабилитацию, размер пособия устанавливается по совместному решению администрации филиала МЭИ-КЭК, Педагогического совета и профкома при наличии внебюджетных средств.

Выплаты производятся при наличии внебюджетных средств.

5.13. Сохранить за педагогическими работниками оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории в случае истечения срока ее действия после подачи заявления в аттестационную комиссию на период до принятия аттестационной комиссией решения об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории.

6. Заключительные положения

Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в филиале МЭИ-КЭК применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, могут направляться филиалом МЭИ-КЭК на выплаты стимулирующего характера. При этом, начиная с 1 января 2010г. объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату тру да.

На основе Положения об оплате труда в филиале МЭИ-КЭК разрабатываются локальные нормативные акты по оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством:

1. Положение о стимулирующих выплатах;
2. Положение о премировании;
3. Положение о компенсационных надбавках.

Данное положение должно быть изменено в соответствие с законодательством при существенном изменении системы оплаты труда.

Инициатором изменения может выступить профсоюзный комитет и представитель работодателя.